

CÓMO ANIMAR UN GRUPO

PROLOGO

1. TEST PERSONAL PARA AUTOEVALUARSE COMO ANIMADOR

2. NUNCA SE DEJA DE APRENDER

¡Todo cambia tan rápidamente!

Se aprende, sobre todo, actuando

Hacer más fácil el aprendizaje adulto

3. EL ANIMADOR, PILAR DEL GRUPO

El animador es necesario

Funciones de dicho papel

Competencia que se requiere

Aptitudes necesarias

4. ¿DEBE SABERLO TODO EL ANIMADOR?

Distinguir entre animador y experto

En la práctica...

5. TRES TIPOS DE ANIMADORES

Cuadro sinóptico

6. LOS MIEMBROS DE UN GRUPO PEQUEÑO

Elementos fácticos

El liderazgo en el grupo

Funciones asociadas al liderazgo

Relaciones entre los miembros de un grupo

7. TÉCNICAS PARA ANIMAR UN GRUPO PEQUEÑO

Personalidad del animador

Papel del animador en la reunión

¿Puede el animador expresar sus propias opiniones?

Indicaciones técnicas para ayudar a los miembros a discutir

8. DIFICULTADES QUE SE PRODUCEN EN UN GRUPO PEQUEÑO

El silencio prolongado de un participante

El parloteo inmoderado de un participante

Los que se salen del tema

Las huidas del grupo

Los silencios del grupo

9. TÉCNICAS PARA ANIMAR UN GRUPO NUMEROSO

El coloquio

El fórum

La entrevista

El panel

La representación

La exposición

El simposio

El equipo de reacciones

La "buzz-session"

El "Brainstorming"

El grupo de escucha Y de observación

El Período de Preguntas

El grupo de Proyección

10. DIFICULTADES QUE SE PRODUCEN EN UN GRUPO NUMEROSO

La falta de Participación del grupo

El monopolizador

Agresividad frente al experto o conferenciante

Conflicto entre dos o más tendencias representadas en el grupo

11. ¿GRUPO GRANDE O GRUPO PEQUEÑO?

12. LA DECORACIÓN, O EL ENTORNO MATERIAL DE UN ENCUENTRO

El entorno material es importante

Elementos que hay que prever

13. PUNTOS A DETERMINAR DESDE LOS PRIMEROS ENCUENTROS

14. TRES GRANDES TRAYECTORIAS POSIBLES EN UN PROYECTO EDUCATIVO

1. Centrarse en la información y los conocimientos (el saber)
2. Centrarse en las actitudes (el saber-vivir o saber-ser)
3. Centrarse en un proyecto que hay que realizar (el saber-hacer)

15. PONER LOS MEDIOS NECESARIOS PARA LOGRAR EL OBJETIVO

Unos medios al alcance del grupo

Cómo elegir una técnica, decidir una actividad o utilizar tal o cual recurso

16. RECURSOS PARA EL TRABAJO DE GRUPO

Programas de televisión

Programas de radio

Montajes audiovisuales

Películas

Cintas magnetofónicas y "cassettes"

Discos

Fotografías

Documentos escritos e impresos

Personas-recurso

18. ENCUENTROS CON OTROS GRUPOS

19. ALGUNOS PROCEDIMIENTOS ÚTILES

Importancia del presente de la asamblea

La asamblea

Derechos de los miembros de un grupo

Adopción del orden del día

Las diferentes formas de votar

Aprobación de una Propuesta

Presentación de candidaturas y elecciones

20. CRITICAR O EVALUAR LO QUE SE HA REALIZADO

¿Por qué evaluar?

Cómo evaluar

Lo que hay que evaluar